

Принято педагогическим советом
Протокол № 1 от 09.09. 2014 г.



Положение о логопедическом пункте

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Снежинка» Омутнинского района Кировской области (далее - Учреждение) в соответствии с законодательством РФ, Уставом учреждения.
- 1.2. Настоящее положение регулирует деятельность логопедического пункта (далее – логопункт) в Учреждении.
- 1.3. Логопедический пункт в Учреждении в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, Уставом Учреждения, локальными актами, договором между родителями и Учреждением и др.
- 1.4. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена по решению руководителя учреждения.
- 1.5. На логопункте работает учитель-логопед.

2. Основные цели и задачи логопедического пункта

- 2.1. Цель работы логопункта – оказание помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
- 2.2. Основными задачами логопедического пункта являются:
 - своевременное выявление нарушений в развитии речи воспитанников;
 - определение уровня и характера этих нарушений;
 - устранение выявленных нарушений;
 - распространение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей).

3. Организация деятельности логопедического пункта

- 3.1. На логопедический пункт Учреждения зачисляются воспитанники по решению психолого-медико-педагогической комиссии, а также у которых по итогам диагностики учителя-логопеда выявлены недостатки в речевом развитии.
- 3.2. Зачисление в логопедический пункт Учреждения осуществляется ежегодно и в течение всего учебного года.
- 3.3. На логопункте ведется документация в соответствии с номенклатурой дел образовательного учреждения.
- 3.4. Коррекционно-развивающая работа с воспитанниками на логопункте осуществляется на основе соглашения между ДОУ и родителями (законными представителями) (Приложение 1).
- 3.5. Отчисление воспитанников из логопедического пункта учреждения производится по решению учителя-логопеда в течение всего учебного года после устранения у них нарушений речевого развития.
- 3.6. Занятия с воспитанниками проводятся как индивидуально, так и в подгруппе по усмотрению учителя-логопеда и с учетом особенностей развития детей, реализации программы. Занятия проводятся в свободное от основных занятий время с учетом режима работы Учреждения.

3.7. Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом в зависимости от тяжести нарушения речевого развития, но не менее 2 раз в неделю.

3.8. Диагностика развития речи детей на логопедическом пункте осуществляется 2 раза в год согласно годовому календарному учебному графику учреждения.

3.8. Предельная наполняемость детей на логопункте - не более 25 человек.

4. Руководство логопедическим пунктом

4.1. Общее руководство логопедическим пунктом учреждения осуществляет руководитель учреждения.

4.2. Логопедический пункт обеспечивается необходимым специальным оборудованием и материалами.

4.3. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий на логопункте несут учитель-логопед и воспитатель группы, из которой дети зачислены на логопункт, родители (законные представители).